



COD DE ETICĂ

AFV BELTRAME GROUP

Cuprins



Prefață.....5

1. Domeniul de aplicare și destinatarii.....6

2. Principii de bază.....8

3. Standarde etice de conduită.....10

3.1. Prevenirea conflictului de interese.....10

3.2. Prevenirea spălării banilor.....11

3.3. Sancțiuni internaționale.....12

3.4. Protecția concurenței.....12

3.5. Lupta împotriva corupției.....13

3.5.1 Donații, cadouri și alte beneficii.....13

3.6. Corectitudinea și transparența informațiilor corporative.....14

3.7. Respectarea obligațiilor fiscale.....14

3.8. Protecția și utilizarea corespunzătoare a activelor societății.....14

3.9. Protecția mediului.....16

3.10. Confidențialitatea și protecția vieții private.....17

4. Relațiile cu părțile interesate interne.....18

4.1. Valoarea resurselor umane.....19

4.1.1 Hărțuire și intimidare.....19

4.2. Selecția și formarea personalului.....19

4.3. Sănătate și siguranță.....19

4.3.1 Abuz de alcool narcotice/fumat.....19

5. Relațiile cu părțile interesate externe.....20

5.1. Relațiile cu administrațiile și instituțiile publice.....20

5.2. Relațiile cu clienții.....20

5.3. Relațiile cu furnizorii.....20

5.4. Relațiile cu comunitățile locale.....21

5.5. Relațiile cu organizațiile politice, sindicale și sociale.....21

6. Sistemul de control intern.....22

7. Încălcări ale prevederilor și consecințe ale sancțiunilor.....24

8. Aprobare și diseminare.....26

Mesaj din partea Președintelui

Dragi colegi,

contextul economic în care ne desfășurăm activitatea ne impune să acționăm cu simț de răspundere pentru a păstra reputația pe termen lung a Grupului care a avut întotdeauna grijă să aplice standarde etice ambițioase în desfășurarea activităților sale comerciale.

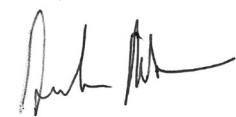
Prezentul cod de etică descrie principiile etice fundamentale și standardele de conduită care trebuie aplicate în gestionarea relațiilor din cadrul Grupului, pentru ca:

- să formalizeze într-un singur document clar, complet și accesibil toate principiile și standardele etice care trebuie aplicate în desfășurarea activităților societății;
- să asigure stabilirea unei culturi corporative bazată pe principii precum imparțialitatea, egalitatea și profesionalismul, precum și pe respectarea reglementărilor;
- să asigure un proces decizional corect și transparent;
- să respecte drepturile omului în relațiile cu angajații;
- să participe la dezvoltarea durabilă a comunităților locale cu care intră în contact;
- să acționeze cu deplin respect față de mediu prin promovarea utilizării eficiente a resurselor.

Deoarece suntem cu toții responsabili pentru reputația Grupului și a fiecărei societăți din care este alcătuit, este esențial ca toți destinatarii să fie familiarizați cu principiile fundamentale și standardele etice de conduită și responsabilitate socială descrise în prezentul document: un comportament greșit al unui singur membru ar putea afecta mai mulți membri.

În cazul unor eventuale dubii, vă invit să vă contactați superiorul ierarhic sau funcțiile competente pentru a discuta în mod clar riscurile posibile și pentru a lua deciziile adecvate.

Antonio Beltrame
Președinte al Consiliului de administrație



Prefață

Societatea AFV Acciaierie Beltrame S.p.A., înființată la Vicenza în anul 1896, își desfășoară activitatea în industria siderurgică în calitate de lider european în producția și comercializarea de bare comerciale și printre principalii producători de profile speciale. De asemenea, activează în domeniul energiei regenerabile prin gestionarea centralelor hidroelectrice și a altor instalații de producere a energiei din surse regenerabile.

AFV Acciaierie Beltrame S.p.A. este societatea-mamă (denumită în continuare și "Societatea-Mamă") a unui grup de societăți (denumit în continuare și "Grupul Beltrame", "Grupul" sau "Organizația") compus dintr-o serie de filiale în conformitate cu articolul 2359 din Codul civil italian, atât în Italia, cât și în străinătate (denumite în continuare și "Filialele" sau "Societățile Grupului"), indicate în paragraful următor.

Activitățile, acțiunile, operațiunile, relațiile și tranzacțiile desfășurate de toate societățile Grupului sunt inspirate de normele de conduită și valorile descrise în prezentul document (denumit în continuare "Codul de etică"), menite să disemineze o integritate etică solidă și o cultură corporativă sensibilă la respectarea legislației în vigoare în diferitele țări în care își desfășoară activitatea.

În plus, Societatea-Mamă, hotărâtă să asigure cea mai mare corectitudine în desfășurarea activității sale, precum și să protejeze imaginea și reputația sa și a Grupului, a ales să adopte un Model de organizare, gestionare și control în conformitate cu Decretul legislativ nr. 231 din 8 iunie 2001, o reglementare care a introdus în sistemul juridic italian răspunderea administrativă a entităților în cazul infracțiunilor penale comise de persoane care, în cadrul societății, dețin funcții de reprezentare, administrare sau conducere sau de persoane supuse conducerii sau supravegherii acestora.

De asemenea, având în vedere acest lucru, adoptarea unui Cod etic al Grupului, care stabilește setul de valori din care se inspiră Grupul în realizarea obiectivelor de afaceri, este un element esențial pentru buna desfășurare a activităților, iar un astfel de document constituie, în același timp, parte integrantă a Modelului menționat anterior și a contractului de muncă semnat de fiecare angajat.

Având în vedere cele de mai sus, prezentul document a fost adoptat în mod oficial (la data de 15 decembrie 2008 și actualizat ulterior) pornind de la premisa că respectarea acestuia este o condiție esențială pentru buna funcționare a Grupului, pentru protejarea fiabilității și reputației sale și pentru creșterea satisfacției clienților, factori care contribuie împreună la succesul și dezvoltarea actuală și viitoare a Grupului Beltrame.



1. Domeniul de aplicare și destinarii

Prezentul Cod etic este un document oficial care descrie sistemul de valori și principii pe care Grupul intenționează să le respecte în activitățile sale și în gestionarea relațiilor cu părțile interesate și, prin urmare, trebuie să fie aplicat de toți cei care dețin funcții de reprezentare, administrare sau conducere sau care exercită, chiar și de facto, conducerea și controlul, precum și de toți angajații și colaboratorii, în cadrul fiecărei societăți, enumerate mai jos: AFV Acciaierie Beltrame S.p.A.; Alternative Energy Innovation S.r.l.; Donalam S.r.l.; Donalam Siderprodukte AG; Laminés Marchands Européen S.A.S.; Laminoirs du Ruau S.A.; Sipro Beltrame AG; Stahl Gerlafingen AG. În plus, principiile și normele cuprinse în Cod se aplică și părților externe, cum ar fi furnizorii, contractanții, părțile afiliate, agenții, intermediarii, clienții sau orice persoană care prestează servicii în numele sau pe seama Grupului Beltrame sau care are relații de afaceri cu acesta (denumiți în continuare "Destinatarii").

Prin urmare, Destinatarii trebuie să cunoască dispozițiile Codului de etică, iar angajații Grupului sunt, de asemenea, invitați să contribuie activ la respectarea acestuia. În acest scop, Grupul Beltrame se angajează să asigure o difuzare cât mai largă a prezentului Cod de Etică, inclusiv prin utilizarea unor instrumente cognitive și de formare adecvate și prin creșterea gradului de conștientizare a conținutului acestuia.

Pe lângă obligația de a respecta dispozițiile prezentului Cod de Etică, Destinatarii trebuie să se angajeze, în cadrul funcțiilor și responsabilităților lor, să asigure respectarea principiilor și valorilor acestuia. Convingerea de a acționa în interesul sau în numele Societății nu poate justifica în niciun caz un comportament contrar acestor principii.



2. Principii de bază

Grupul Beltrame partajează, acceptă și respectă următoarele principii etice fundamentale (denumite în continuare și “Principiile Grupului”):

- 

LEGALITATE
Respectarea strictă a legilor și reglementărilor în vigoare în Italia și în celelalte țări în care operează Grupul.
- 

EGALITATE
Respectarea drepturilor omului, fără discriminare pe criterii de vârstă, sex, orientare sexuală, condiții personale și sociale, rasă, limbă, naționalitate, opinii politice și sindicale și convingeri religioase.
- 

IMPARȚIALITATE
Luarea deciziilor cu rigoare profesională și obiectivitate, în conformitate cu criteriile de evaluare obiective și neutre.
- 

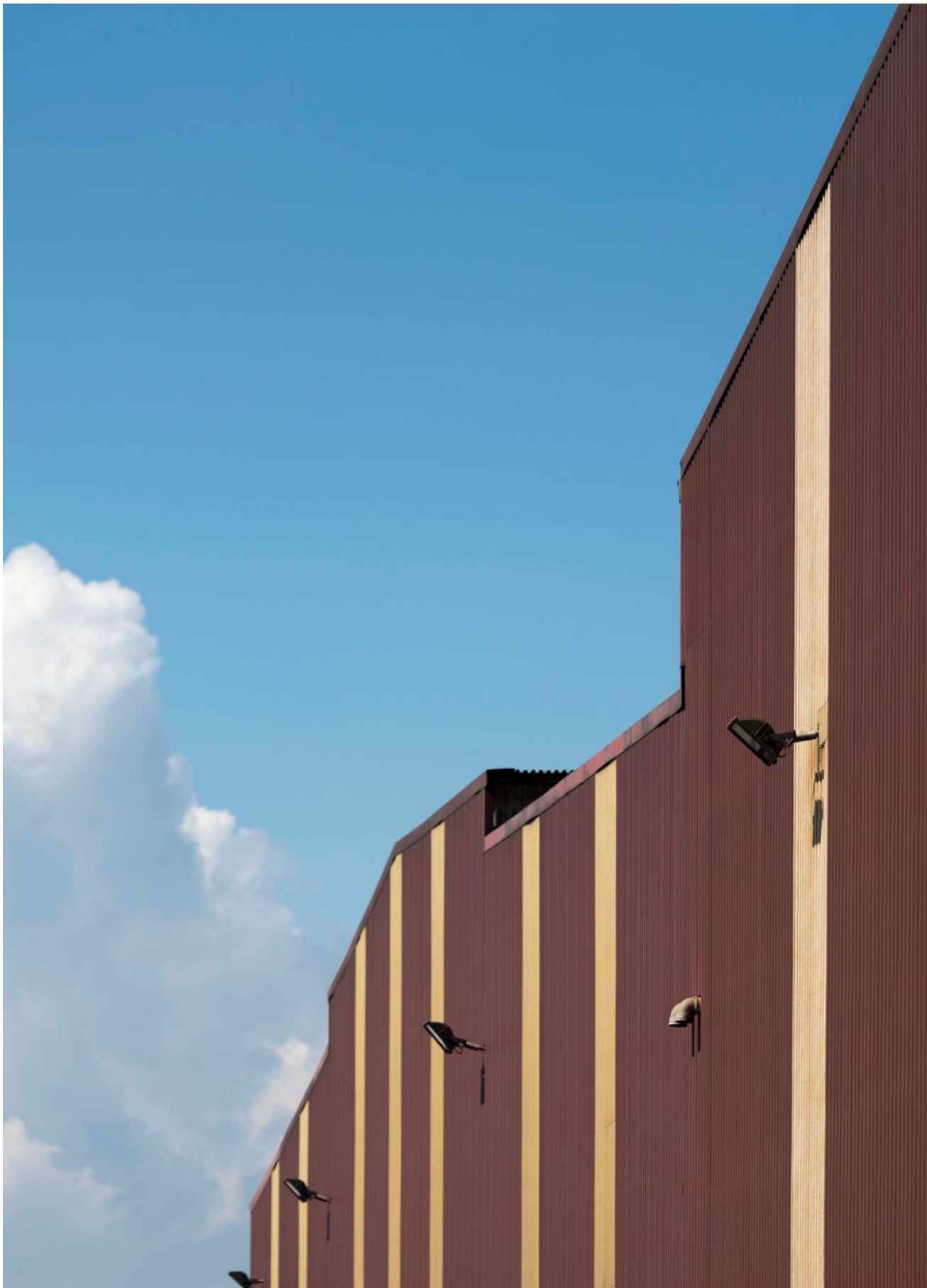
TRANSPARENȚĂ, CORECTITUDINE ȘI FIABILITATE
Producerea și schimbul de informații transparente, veridice, complete și exacte, precum și înregistrate, verificabile, legitime, adecvate și documentate în mod adecvat, pentru a asigura o trasabilitate adecvată.
- 

PROFESIONALISM
Profesionalismul, angajamentul și diligența în îndeplinirea sarcinilor care le sunt încredințate constituie o valoare esențială pentru creșterea și afirmarea Grupului pe piețele naționale și internaționale.
- 

CONFIDENȚIALITATE ȘI PROTECȚIA VIEȚII PRIVATE
Confidențialitatea informațiilor și utilizarea datelor confidențiale în strictă conformitate cu legislația actuală privind confidențialitatea, atât în Italia, cât și în străinătate.
- 

RESPONSABILITATEA CORPORATIVĂ
Desfășurarea activității într-o perspectivă de durabilitate, cu scopul de a îndeplini nevoile părților interesate fără a compromite, totuși, bunăstarea generațiilor viitoare și promovând o utilizare eficientă și responsabilă a resurselor.

Dacă aveți îndoieli cu privire la modul în care trebuie să respectați, să interpretați, să explicați altora sau să transmiteți principiile și standardele prezentului cod, solicitați sfatul superiorului dumneavoastră direct, al Departamentului de audit intern și conformitate sau al Departamentului juridic al societății.



3. Standarde etice de conduită

3.1. PREVENIREA CONFLICTULUI DE INTERESE

În desfășurarea activităților lor, Destinatarii trebuie să evite situațiile în care persoanele implicate în tranzacții sunt sau pot părea a fi în conflict de interese.

Prin conflict de interese se înțelege cazul în care Destinatarul urmărește un alt interes decât misiunea Grupului sau se angajează în activități care pot, în orice caz, să interfereze cu capacitatea sa de a lua decizii în interesul exclusiv al Grupului sau profită personal de oportunitățile de afaceri ale Grupului.

Cu titlu de exemplu și fără a se limita la acestea, următoarele comportamente pot da naștere la situații de conflict de interese:

- deținerea, chiar și indirectă, de participații sau preluarea de interese de participare economico - financiare în societăți care sunt furnizori, clienți sau concurenți ai Grupului Beltrame;
- deținerea de funcții corporative sau desfășurarea de activități profesionale, de orice fel, la furnizori și clienți;
- existența unor relații personale între personalul societății, legate de relații ierarhice.

În cazul unui conflict de interese, Destinatarii trebuie să își informeze imediat superiorul sau organul corporativ competent și să se conformeze deciziilor care urmează să fie luate de acesta din urmă în această privință.



3.2. PREVENIREA SPĂLĂRII BANILOR

Grupul Beltrame, prin societățile sale, se angajează să respecte toate normele și reglementările, atât naționale, cât și internaționale, privind lupta împotriva spălării banilor, care poate fi definită ca fiind procesul activat pentru a ascunde originea ilicită a banilor sau a bunurilor, astfel încât acestea să pară a proveni dintr-o sursă legitimă. Destinatarii, în contextul diferitelor relații stabilite cu grupul, nu trebuie să fie implicați, în niciun fel și în nicio circumstanță, în evenimente legate de spălarea banilor proveniți din activități infracționale sau de primirea de bunuri sau alte utilități de origine ilegală.

De asemenea, aceștia trebuie să verifice în prealabil informațiile disponibile despre partenerii de afaceri, clienți, furnizori, parteneri, colaboratori și consultanți, pentru a se asigura de reputația acestora înainte de a stabili relații de afaceri cu aceștia.

Destinatarii se angajează să respecte următoarele principii:

- toate plățile și alte transferuri efectuate de sau către Societățile din cadrul Grupului trebuie să fie înregistrate cu exactitate și integral în registrele contabile și în evidențele obligatorii;
- toate plățile trebuie să fie efectuate numai către beneficiari și pentru activități formalizate și/sau aprobate prin contract;
- nu pot fi create înregistrări false, incomplete sau înșelătoare și nu pot fi constituite fonduri ascunse sau neînregistrate și nici nu pot fi depuse fonduri în conturi personale sau în afara Grupului;
- plățile în numerar, chiar și pentru sume mici, trebuie să fie reduse la minimum;
- fondurile sau resursele disponibile nu pot fi utilizate neautorizat.

3.3. SANCTIUNI INTERNAȚIONALE

Mediul economic oferă posibilitatea ca operatorii care își desfășoară activitatea în cadrul acestuia să fie sancționați în legătură cu efectuarea de tranzacții cu anumite societăți sau anumite țări care fac obiectul unor sancțiuni internaționale. Posibila dezvoltare a unor relații de afaceri cu entități sancționate poate duce la impunerea unor sancțiuni foarte severe și poate avea astfel un impact substanțial asupra activităților societății. Grupul se angajează să respecte cu strictețe cadrul de reglementare existent și, prin urmare, interzice orice activitate menită să eludeze impunerea de sancțiuni, cum ar fi facilitarea circulației atât a achiziționării de bunuri de la entități sancționate, cât și a vânzării de produse ale Grupului către entități sancționate. Prin urmare, Funcțiile competente efectuează verificări constante ale partenerilor de afaceri pentru a permite monitorizarea cadrului de sancționare și pentru a constata orice situație care merită atenție.

3.4. PROTECȚIA CONCURENȚEI

Cunoscând faptul că un sistem de concurență adecvat și corect contribuie la cea mai bună dezvoltare a misiunii sale corporative, Grupul Beltrame respectă reglementările în vigoare privind concurența și antitrustul în țările în care își desfășoară activitatea și se abține de la punerea în aplicare și/sau încurajarea comportamentelor care pot conține forme de concurență neloială. Prin urmare, este interzisă în mod expres participarea la discuții, acorduri sau proiecte formale sau informale cu concurenți actuali sau potențiali privind prețurile, condițiile de vânzare sau ofertele, împărțirea piețelor, alocarea clienților sau orice altă activitate care restricționează sau ar putea restricționa concurența.

3.5. LUPTA ÎMPOTRIVA CORUPȚIEI

Grupul condamnă toate formele de corupție și, prin urmare, interzice practicile și comportamentele frauduloase, actele sau tentativele de corupție, favoritismul și, în general, comportamentele contrare legii și dispozițiilor prezentului Cod. Deoarece chiar și aparența unei încălcări a normelor anticorupție poate avea un impact semnificativ asupra reputației Grupului, Destinatarii trebuie să își desfășoare activitățile în așa fel încât să protejeze reputația Grupului în orice moment.

3.5.1. DONAȚII, CADOURI ȘI ALTE BENEFICII

Destinatarii nu pot în niciun caz să primească sau să ofere, direct sau indirect, chiar și prin inducere, cadouri, gratuități, bani sau beneficii de orice fel (inclusiv cheltuieli de divertisment), care pot fi interpretate chiar și numai ca depășind practicile normale de afaceri sau de curtoazie, sau care vizează dobândirea unui tratament favorabil în desfășurarea activităților legate de Grup.

- Aceste principii trebuie respectate și în toate relațiile cu clienții, furnizorii și terții în general, inclusiv cu funcționarii publici și operatorii media:
- luând întotdeauna în considerare potențialele riscuri de corupție;
 - neautorizând niciun partener să acționeze în numele Grupului fără a-l instrui cu privire la conținutul prezentului Cod;
 - respectând controalele interne menite să asigure conformitatea cu reglementările anticorupție.



3.6. CORECTITUDINEA ȘI TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR CORPORATIVE

Fiecare acțiune, operațiune sau tranzacție trebuie să fie înregistrată corect în sistemul contabil al societății în conformitate cu criteriile indicate de lege și cu principiile contabile aplicabile în fiecare dintre țările în care Grupul își desfășoară activitatea și trebuie, de asemenea, să fie autorizată în mod corespunzător, verificabilă, legitimă, coerentă și consecventă.

Pentru ca înregistrările contabile să îndeplinească cerințele de veridicitate, exhaustivitate și transparență ale datelor înregistrate, pentru fiecare tranzacție trebuie păstrată la dosar o documentație justificativă adecvată și completă a activității desfășurate:

- înregistrări contabile exacte și la timp;
- identificarea imediată a caracteristicilor și a motivelor care stau la baza tranzacției;
- reconstituirea formală și cronologică facilă a tranzacției;
- verificarea procesului decizional, de autorizare și de punere în aplicare și identificarea diferitelor niveluri de responsabilitate.

Fiecare înregistrare contabilă trebuie să reflecte cu exactitate constatările din documentele justificative. Prin urmare, fiecare angajat care are această sarcină trebuie să se asigure că documentele justificative sunt ușor de găsit și ordonate în funcție de criterii logice.

Sunt interzise comportamentele menite să împiedice sau să îngreuneze, prin ascunderea sau distrugerea documentelor sau prin alte mijloace artificiale, desfășurarea activităților de control sau de audit atribuite în mod legal acționarilor, altor persoane juridice sau firmelor de audit.

Pentru a garanta o reprezentare clară și veridică a situației economice, patrimoniale și financiare a Grupului, inclusiv în ceea ce privește întocmirea situațiilor financiare consolidate, circulația informațiilor în cadrul Grupului trebuie să aibă loc în conformitate cu principiile de veridicitate, exhaustivitate și transparență, respectând autonomia fiecărei societăți și domeniile specifice de activitate.

Comunicările către exterior trebuie să fie realizate exclusiv de persoane autorizate, iar conținutul partajat trebuie să îndeplinească criteriile de claritate și transparență, precum și să fie omogen. Mijloacele de comunicare utilizate, inclusiv, de exemplu, website-urile instituțiilor, trebuie să fie dezvoltate în conformitate cu ceea ce este descris în prezentul Cod de Etică.

3.7. RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR FISCALE

Grupul se angajează să aplice legislația fiscală în vigoare în țările în care își desfășoară activitatea și se asigură că relațiile sale cu autoritățile fiscale se desfășoară în conformitate cu valorile de transparență și corectitudine. Societățile din cadrul Grupului nu se angajează în planificări fiscale agresive menite să obțină avantaje fiscale nejustificate ca urmare a unor aranjamente artificiale care nu reflectă realitatea societății, datorate, de exemplu, asimetriilor dintre sistemele fiscale din jurisdicțiile în care aceasta își desfășoară activitatea.

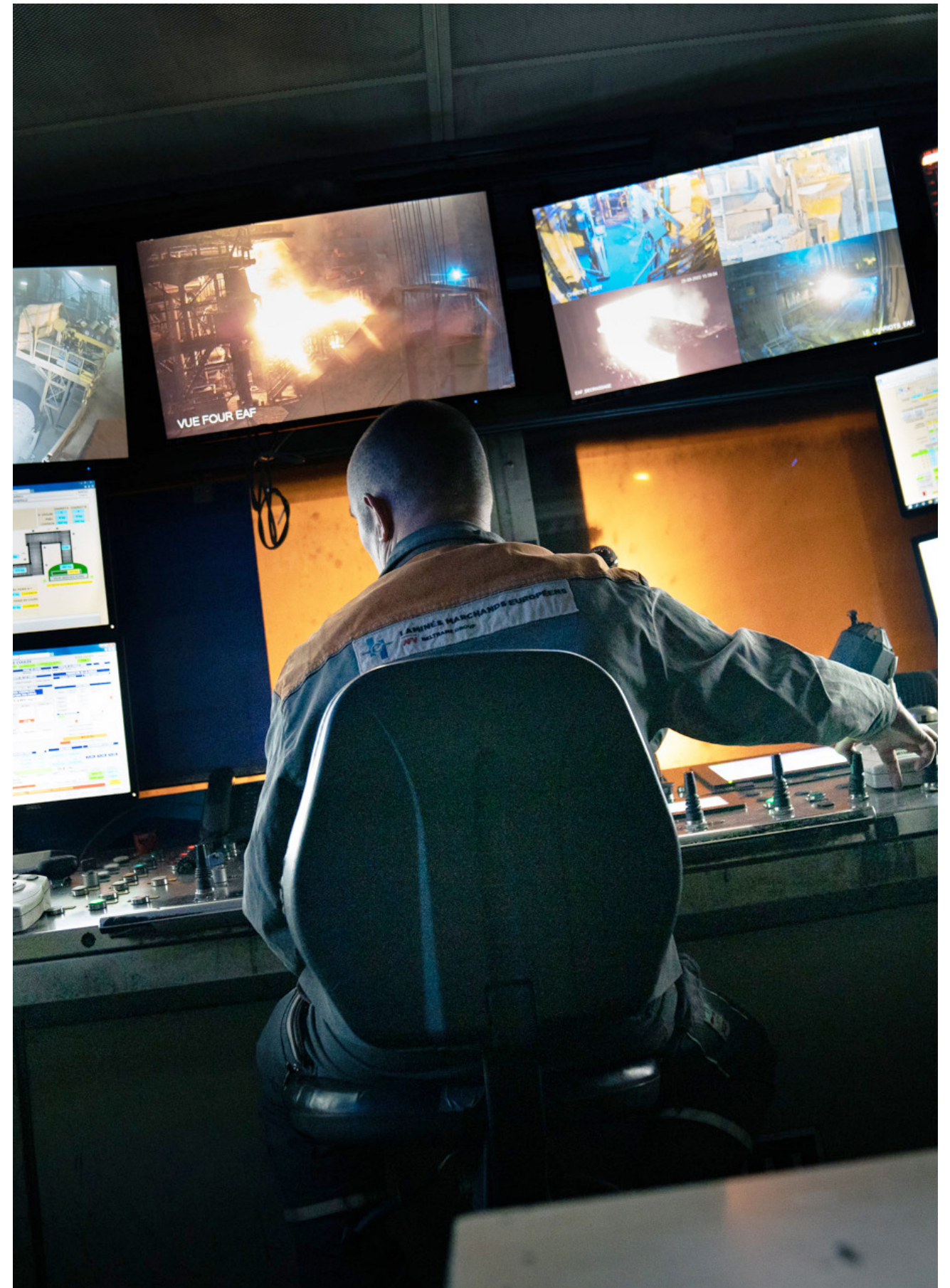
3.8. PROTECȚIA ȘI UTILIZAREA CORESPUNZĂTOARE A ACTIVELOR SOCIETĂȚII

Protejarea patrimoniului societății este o chestiune care se bazează pe onestitate și integritate.

Fiecare angajat și colaborator este obligat să utilizeze activele societății cu diligență, adoptând un comportament responsabil și protejând activele respective. Aceste instrumente trebuie utilizate în mod corespunzător și în conformitate cu interesul societății, împiedicând terții să le utilizeze în mod necorespunzător, cum ar fi în scopuri contrare legii, ordinii publice sau bunelor moravuri.

În special în ceea ce privește instrumentele informatice, este interzisă în mod expres orice acțiune care ar putea să deterioreze, să modifice, să afecteze sau să distrugă sistemele informatice sau telematice, programele și datele informatice ale Societății sau ale Terților, precum și să intercepteze sau să întrerupă în mod ilegal comunicațiile informatice sau telematice. De asemenea, este interzisă pătrunderea ilegală în sistemele informatice protejate prin măsuri de securitate, precum și obținerea sau difuzarea codurilor de acces la sistemele informatice sau telematice protejate și/sau la cele ale terților.

În ceea ce privește bunurile necorporale, cum ar fi mărcile comerciale, brevetele, programele informatice sau proprietatea intelectuală, Destinatarii trebuie să utilizeze astfel de instrumente exclusiv în legătură cu sarcinile lor și în limitele responsabilităților care le-au fost atribuite în mod specific.



3.9. PROTECȚIA MEDIULUI

Grupul Beltrame promovează politici de producție care urmăresc atât cerințele de dezvoltare economică durabilă și de creare de valoare, inerente activităților sale comerciale, cât și cerințele de respectare și protecție a mediului, favorizând o utilizare eficientă și rațională a resurselor și angajându-se să respecte cu scrupulozitate reglementările aplicabile privind protecția mediului.

Evaluarea impactului activităților comerciale asupra mediului, inclusiv prin punerea în aplicare a unor sisteme adecvate de gestionare și monitorizare, face parte integrantă din deciziile corporative, adoptate în scopul îmbunătățirii constante a performanțelor Grupului în materie de mediu și energie prin dezvoltarea de soluții care să reducă, atunci când nu este posibilă eliminarea, poluarea aerului, apei sau solului și risipa de resurse naturale, cum ar fi apa și energie, inclusiv prin promovarea dezvoltării energiei regenerabile.

În special, pentru a îndeplini obiectivele europene de reducere a emisiilor, Grupul a definit un program specific de reducere până în 2030 (pe termen mediu), în cadrul căruia au fost identificate instrumentele de decarbonizare, inclusiv numeroase proiecte de valoare, și a identificat un obiectiv până în 2050 (pe termen lung) în conformitate cu scenariul de 1,5°C prevăzut de Acordul de la Paris pentru sectorul siderurgic.

Grupul pune în aplicare măsuri adecvate de gestionare a deșeurilor și adoptă proceduri specifice pentru a se asigura că deșeurile, în special deșeurile periculoase, sunt colectate, clasificate și tratate în mod corespunzător, minimizând producția de deșeuri destinate eliminării, favorizând recuperarea și valorificarea acestora în vederea economiei circulare.

În cele din urmă, pentru a dezvolta un cerc virtuos de-a lungul lanțului său valoric, Grupul pune în aplicare sisteme de sensibilizare și implicare a furnizorilor, pentru a promova angajamentul în ceea ce privește conștientizarea performanței sale de mediu și pentru a dezvolta metode de comunicare transparente.



3.10. CONFIDENȚIALITATEA ȘI PROTECȚIA VIEȚII PRIVATE

Grupul recunoaște confidențialitatea ca fiind o valoare indispensabilă și fundamentală pentru buna funcționare a activității sale și pentru menținerea unei relații de încredere reciprocă cu părțile interesate. Confidențialitatea se extinde la toate informațiile sensibile, inclusiv informațiile strategice, secretele industriale, datele financiare și orice alte informații clasificate drept confidențiale, care sunt, prin urmare, protejate în mod adecvat, evitându-se orice divulgare neautorizată.

Prin urmare, niciun destinatar nu poate obține niciun avantaj direct sau indirect, personal sau financiar, din utilizarea informațiilor confidențiale, nu poate comunica astfel de informații altor persoane, nu poate recomanda sau induce pe alții să le utilizeze. Prin urmare, Destinatarii trebuie:

- să se abțină de la utilizarea informațiilor confidențiale referitoare la Grup sau la terți, de care au luat cunoștință în cursul activității lor, în scopuri personale sau în orice caz fără legătură cu îndeplinirea sarcinilor lor;
- să se asigure că informațiile sunt divulgate sau comunicate pe baza principiului "nevoia de a ști", exclusiv pentru îndeplinirea sarcinilor lor, și să se asigure că informațiile nu sunt partajate cu persoane neautorizate sau neinteresate;
- să comunice informații numai dacă sunt autorizați în mod expres să facă acest lucru și, în orice caz, în conformitate cu reglementările societății;
- să se asigure că informațiile sunt gestionate și stocate în condiții de siguranță și că sunt luate măsuri de securitate adecvate în cazul distrugerii documentelor care conțin informații confidențiale.

În ceea ce privește protecția vieții private, Grupul se angajează să respecte și să protejeze viața privată a fiecărei persoane, atât în cadrul organizației, cât și în afara acesteia. Gestionarea informațiilor cu caracter personal, care includ date referitoare la o persoană în viață identificată sau identificabilă, fie că se referă la angajați, clienți, furnizori sau parteneri, se realizează în deplină conformitate cu reglementările în vigoare în jurisdicțiile în care Grupul își desfășoară activitatea.

Prin urmare, Grupul ia măsurile adecvate pentru a se asigura că datele cu caracter personal sunt prelucrate în mod legal, corect și transparent, protejându-le împotriva accesului neautorizat, modificării sau divulgării de către persoana vizată. În acest sens, Grupul educă și sensibilizează toți membrii săi cu privire la importanța gestionării și prelucrării responsabile și legale a datelor cu caracter personal.

4. Relațiile cu părțile interesate interne

Grupul Beltrame se angajează să respecte drepturile omului recunoscute la nivel internațional și să sprijine respectarea acestora, acționând în conformitate cu cele mai bune practici (de exemplu, Declarația Universală a Drepturilor Omului, convențiile fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii etc.) și cu legislația de referință, evitând să producă sau să contribuie la producerea unor efecte negative în gestionarea acestor drepturi. În special, Grupul condamnă cu fermitate toate formele de muncă forțată și de muncă a minorilor, recunoaște dreptul la negociere colectivă pentru toți lucrătorii și posibilitatea de a-și alege în mod democratic reprezentanții, prin forme de dialog deschis, constructiv și respect reciproc.

De asemenea, sunt asigurate drepturile la o remunerație adecvată, la promovare și la oportunități de formare, precum și protecția drepturilor lucrătorilor în ceea ce privește perioadele de odihnă, concediul pentru creșterea copilului, programul de lucru și protecția vieții private.

Cunoscând faptul că resursele umane reprezintă o valoare indispensabilă și prețioasă pentru existența și dezvoltarea sa, Grupul garantează un mediu de lucru lipsit de orice formă de discriminare sau abuz, stabilind relații de muncă caracterizate prin corectitudine, egalitate, atenție și respect pentru demnitatea persoanei.



4.1. VALOAREA RESURSELOR UMANE

Grupul adoptă criterii de merit și de punere în valoare a abilităților, competențelor și potențialului persoanelor în politicile sale de selecție și gestionare a personalului, garantând formarea și actualizarea resurselor sale. Orice formă de discriminare pe motive de sex, rasă, limbă, religie, opinie politică, apartenență sindicală, condiție personală și socială este strict interzisă.

Fiecărui angajat i se oferă aceleași oportunități, cu scopul de a păstra și proteja diversitatea indivizilor, de a stabili relații bazate pe valori și principii comune de onestitate, cooperare și respect reciproc, de a evita toate formele de abuz și de a garanta integritatea fizică și morală a angajaților și condiții de muncă care respectă demnitatea individuală.

4.1.1 HĂRȚUIRE ȘI INTIMIDARE

Grupul intenționează să creeze un mediu de lucru care promovează bunăstarea, respectul reciproc și libertatea de exprimare a angajaților și, prin urmare, nu tolerează nicio formă de hărțuire, intimidare sau atitudini considerate echivalente cu acestea.

4.2. SELECȚIA ȘI FORMAREA PERSONALULUI

Procesul de selecție și dezvoltare a angajaților este orientat către principii de corectitudine și echitate, iar evaluările la care sunt supuși angajații sunt efectuate pe baza unor considerente obiective și verificabile. Fiecărui candidat i se oferă aceleași oportunități de angajare și același potențial de avansare în carieră, fără nicio formă de discriminare sau favoritism.

Grupul interzice cu fermitate comportamentul angajaților menit să solicite, să exercite presiuni și să influențeze astfel procesele de selecție și evaluare a personalului, inclusiv prin intermediul unor terțe părți.

Contractele care reglementează relațiile de muncă sunt întocmite în conformitate cu legislația în vigoare în țările în care Grupul își desfășoară activitatea și se asigură formarea și actualizarea personalului.

4.3. SĂNĂTATE ȘI SIGURANȚĂ

Grupul Beltrame se angajează să creeze și să mențină medii de lucru sigure și sănătoase, în conformitate cu reglementările în vigoare în țările în care își desfășoară activitatea.

Acesta promovează diseminarea unei culturi a siguranței și a conștientizării riscurilor asociate cu activitățile de muncă desfășurate, impunând tuturor, la toate nivelurile, un comportament responsabil și cu respectarea procedurilor adoptate de societate în materie de siguranță la locul de muncă.

Având în vedere acest lucru, fiecare angajat este invitat să contribuie personal la menținerea siguranței și calității mediului de lucru în care lucrează.

În special, Grupul se angajează:

- să desfășoare activități sigure pentru a proteja sănătatea angajaților săi și a comunităților din jurul amplasamentelor sale;
- să garanteze formarea și informarea tuturor celor care lucrează pentru aceasta cu privire la riscurile la care sunt expuși, asigurând mijloacele și echipamentele de protecție individuală în conformitate cu reglementările în vigoare în diferitele țări în care își desfășoară activitatea;
- să furnizeze canale de raportare prin care angajații pot raporta personalului competent condițiile de lucru periculoase, nesigure sau "potențiale incidente" (cd. near miss);
- să monitorizeze continuu eficiența sistemului de gestionare a riscurilor legate de siguranță, în vederea atingerii obiectivelor de îmbunătățire continuă.

4.3.1 ABUZ DE ALCOOL NARCOTICE / FUMAT

Grupul nu tolerează desfășurarea activității sub influența alcoolului sau a drogurilor și nici consumul de astfel de substanțe sub nicio formă.

În plus, există o interdicție generală privind fumatul la locul de muncă.

5. Relațiile cu părțile interesate externe

Grupul își desfășoară activitatea în calitate de actor responsabil în contextul în care operează, interacționând cu corectitudine și transparență cu toate părțile cu care are relații, respectând principiile etice și standardele de conduită descrise în prezentul Cod de etică.

5.1. RELAȚIILE CU ADMINISTRAȚIILE ȘI INSTITUȚIILE PUBLICE

Relațiile cu administrațiile și instituțiile publice, naționale, ale Uniunii Europene sau internaționale trebuie să se caracterizeze prin respectarea strictă a legislației în vigoare, precum și a principiilor de onestitate, corectitudine și transparență.

Relațiile cu astfel de organisme, precum și cu funcționarii publici sau cu persoanele responsabile de serviciul public, și anume organismele, reprezentanții, agenții, membrii, angajații, consultanții, persoanele însărcinate cu funcții publice, nu trebuie să influențeze în mod necorespunzător deciziile administrațiilor sau instituțiilor respective, în special ale funcționarilor care negociază sau iau decizii în numele acestora.

În timpul unei negocieri sau relații de afaceri, inclusiv comerciale, cu administrații sau instituții publice, Destinatarii trebuie să evite următoarele comportamente:

- să ofere sau să acorde oportunități de angajare și/sau avantaje comerciale funcționarilor publici implicați în negocieri sau relații, sau rudelor acestora;
- să ofere cadouri sau alte beneficii, cu excepția cazului în care acestea sunt acte de curtoazie comercială de valoare modestă;
- să plătească sau să ofere, direct sau prin intermediul unor terți, sume de bani sau alte avantaje de orice natură și categorie funcționarilor publici, fie că sunt ofițeri publici, reprezentanți ai guvernului sau angajați publici, pentru a-i compensa sau a-i răsplăti pentru un act specific funcției acestora sau pentru a obține îndeplinirea unui act contrar îndatoririlor funcției acestora sau pentru a întârzia îndeplinirea unui act datorat;
- să furnizeze informații neadevărate sau să omită să dezvăluie fapte relevante atunci când li se solicită acest lucru.

5.2. RELAȚIILE CU CLIEȚII

Grupul Beltrame își bazează activitatea corporativă și desfășurarea afacerilor pe calitate, înțeleasă nu numai ca calitate a produselor, ci și ca atenție acordată nevoilor speciale ale clienților, profesionalism, disponibilitate și promptitudine în răspunsul la solicitările comerciale și examinarea promptă a reclamațiilor, în scopul de a-și satisface pe deplin clienții.

În relațiile cu clienții, trebuie adoptate atitudini corecte și clare, favorizând, ori de câte ori este posibil, forma scrisă pentru a evita neînțelegerile sau interpretările greșite cu privire la conținutul relațiilor comerciale existente. Grupul intenționează să asigure o transparență maximă în întregul proces de vânzare și, în acest scop, furnizează clienților informații adecvate cu privire la calitatea produsului oferit și se angajează să răspundă prompt oricărui sugesții sau reclamații, cu scopul de a consolida relația pe termen mediu și lung.

5.3. RELAȚIILE CU FURNIZORII

Grupul gestionează relațiile cu furnizorii cu loialitate, corectitudine și profesionalism, încurajând dezvoltarea unor colaborări continue și a unor relații de încredere solide și de lungă durată, cu scopul de a dezvolta un lanț de aprovizionare responsabil și durabil, bazat pe un schimb constant de bune practici și pe principiile stabilite în prezentul Cod de etică.

Furnizorii sunt selectați și condițiile de achiziție sunt stabilite pe baza unor criterii obiective și imparțiale bazate pe calitate, fiabilitate, preț, performanță, soliditate economico-financiară, referințe și garanții oferite.

În relațiile cu furnizorii, sunt respectate următoarele principii:

- să nu se afle într-o situație de conflict de interese în cazul implicării în procedurile de selecție a furnizorilor. În cazul unui conflict de interese, este obligatoriu să fie informat fără întârziere superiorul sau organul corporativ competent, respectând deciziile care vor fi comunicate.
- să recurgă exclusiv la furnizori care livrează mărfuri, produse sau servicii sigure și de calitate, în conformitate cu reglementările aplicabile, dacă este cazul;
- să încredințeze gestionarea achizițiilor unor birouri competente și dedicate în mod expres;
- să selecteze și să furnizeze bunurile/serviciile care fac obiectul cerințelor exprimate, pe baza valorii acestora în ceea ce privește calitatea, fiabilitatea, prețul, performanța și referințele, pentru a identifica oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic;
- să gestioneze orice negocieri cu furnizorii actuali sau potențiali, exclusiv în ceea ce privește bunurile și serviciile care fac obiectul procedurii de negociere.

Trebuie adoptate atitudini transparente și clare, favorizând, ori de câte ori este posibil, forma scrisă pentru a evita neînțelegerile sau interpretările eronate privind conținutul relațiilor comerciale existente. Contractele încheiate cu furnizorii trebuie să fie redactate astfel încât să asigure o transparență maximă, iar remunerația plătită acestora trebuie să fie definită exclusiv în raport cu serviciile și condițiile stabilite în contract.

Pentru a dezvolta un circuit de încredere de-a lungul lanțului lor valoric, toți Furnizorii sunt încurajați să cunoască și să respecte drepturile omului și să protejeze libertățile individuale ale angajaților lor, în conformitate cu ceea ce este descris în prezentul Cod. În cazul în care este dezvăluit comportamentul negativ al unui Furnizor în ceea ce privește protecția drepturilor omului, se vor efectua evaluări adecvate pentru a decide dacă să se întrerupă imediat colaborarea sau să se elaboreze un plan de remediere pentru încetarea și atenuarea efectelor cât mai curând posibil.

5.4. RELAȚIILE CU COMUNITĂȚILE LOCALE

Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu principiile durabilității, cu scopul de a satisface nevoile părților interesate fără a compromite însă bunăstarea generațiilor viitoare. Grupul contribuie la bunăstarea economică și la creșterea comunităților în care își desfășoară activitatea, acționând cu integritate și responsabilitate pentru a crea un mediu mai prosper, echitabil și durabil, respectând diferențele, identitățile și culturile tuturor. În special, acest angajament poate lua, de asemenea, forma sponsorizării inițiativelor care vizează sprijinirea activităților relevante din punct de vedere social, cu o valoare etică deosebită, în conformitate cu valorile corporative.

5.5. RELAȚIILE CU ORGANIZAȚIILE POLITICE, SINDICALE ȘI SOCIALE

În desfășurarea activităților sale, Grupul este ghidat de respectul pentru comunitățile locale și naționale, favorizând dialogul cu sindicatele și alte asociații. Grupul își bazează relațiile cu reprezentanții instituțiilor politice pe respectarea strictă a legislației în vigoare și a directivelor societății; acesta nu promovează și nu întreține niciun fel de relații cu organizații, asociații sau mișcări naționale sau internaționale care urmăresc, direct sau indirect, scopuri criminale sau, în orice caz, scopuri interzise de lege.



6. Sistemul de control intern

Grupul Beltrame promovează și difuzează, la fiecare nivel al societății, cultura controlului, sensibilizându-și angajații cu privire la importanța sistemului de control intern și a respectării, în desfășurarea activităților profesionale, a reglementărilor în vigoare și a procedurilor societății.

Controalele interne trebuie înțelese ca fiind toate instrumentele necesare sau utile pentru conducerea, gestionarea și verificarea activităților societății, cu scopul de a asigura conformitatea cu legile și procedurile societății, de a proteja activele societății, de a gestiona eficient activitățile și de a furniza date contabile și financiare exacte și complete.

Toți membrii personalului, în limitele funcțiilor lor, sunt responsabili pentru definirea și funcționarea corespunzătoare a sistemului de control prin intermediul controalelor de linie, constând în toate activitățile de control pe care unitățile operaționale individuale le efectuează asupra proceselor lor.

Monitorizarea și evaluarea proceselor de control, de gestionare a riscurilor și a principiilor de guvernanță corporativă sunt atribuite Auditului intern, acolo unde există; în caz contrar, acestea sunt atribuite Auditului Intern al Societății-Mamă.

Structura de Audit Intern a Societății-Mamă nu raportează ierarhic niciunui director de domeniu operațional și raportează periodic Consiliului de administrație și Consiliului auditorilor statutari. Pentru a-și desfășura activitățile, Auditul Intern și Auditorii externi au acces liber la datele, documentația și informațiile necesare.



7. Încălări ale prevederilor și consecințe ale sancțiunilor

Respectarea prezentului Cod de etică trebuie să fie considerată o parte esențială a obligațiilor contractuale ale angajaților Grupului. În consecință, orice încălcare a dispozițiilor cuprinse în prezentul document poate constitui o încălcare a obligațiilor asumate, cu toate consecințele legale în ceea ce privește încetarea relației contractuale și compensarea prejudiciilor, în conformitate cu dispozițiile legislației aplicabile.

Se înțelege că încălcările comise de persoane care dețin funcții de reprezentare, administrare sau conducere în cadrul Grupului implică adoptarea, de către organul corporativ competent, a măsurilor de sancționare considerate cele mai adecvate în raport cu natura și gravitatea încălcării comise și cu calificarea persoanei care comite încălcarea, în conformitate cu legislația aplicabilă.

În plus, ca urmare a intrării în vigoare a Decretului legislativ nr. 24/2023 de punere în aplicare a Directivei UE 2019/1937 privind protecția persoanelor care semnalează încălcări ale dreptului Uniunii Europene și de stabilire a unor dispoziții privind protecția persoanelor care semnalează încălcări ale legislației naționale (așa-numiții „whistlebloweri”), a fost adoptat un instrument special pentru raportarea comportamentelor ilegale, inclusiv a încălcărilor prezentului Cod de etică.

În acest sens, Grupul se angajează să aplice toate garanțiile prevăzute de reglementările interne și externe în domeniu.



8. Aprobare și diseminare

Această versiune a Codului de Etică este aprobată de Consiliul de administrație al Societății-Mamă la data de 19/03/2025, înlocuind-o pe cea anterioară.

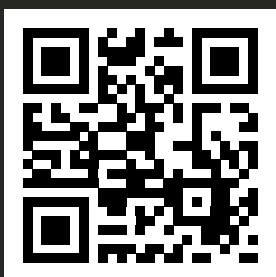
Grupul se asigură că conținutul Codului de Etică este diseminat eficient la nivel intern prin activități de comunicare adecvate, asigurându-se, de asemenea, că modificările și completările ulterioare sunt aprobate de același organ corporativ și aduse la cunoștința destinatarilor prin aceleași mijloace.

În plus, Grupul se angajează să monitorizeze respectarea de către Destinatari, recurgând la instrumente de informare, prevenire și control care garantează transparența operațiunilor și comportamentelor puse în aplicare și, dacă consideră necesar, aplicând acțiuni corective și sancțiuni adecvate încălcărilor detectate.

În special, pentru a permite punerea în aplicare a Codului de etică:

- este garantată difuzarea în timp util a Codului de etică și a actualizărilor și modificărilor ulterioare în rândul destinatarilor;
- angajaților li se oferă formare și sprijin informațional adecvat, de asemenea pentru a permite rezolvarea dubiilor privind interpretarea dispozițiilor cuprinse în Codul de Etică;
- este garantat faptul că angajații care raportează încălcări ale Codului de Etică nu sunt supuși niciunei forme de represalii;
- sunt adoptate sancțiuni corecte și proporționale în funcție de tipul de încălcare a Codului de Etică, în conformitate cu dispozițiile legale și contractuale aplicabile fiecărui caz în parte;
- se efectuează verificări periodice pentru a se asigura respectarea normelor Codului de Etică.





Viale della Scienza, 81
36100 - Vicenza, Italia
+39 0444 967111

www.gruppobeltrame.com